



Offre d'apprentissage

Assistant(e) partenariats et projets évènementiels

Septembre 2023

Identification du poste

Structure : Cercle d'Escrime Orléanais

Responsables de la structure : Patricia Réguigne, présidente

Maitre d'apprentissage : Sylvain Desnoues, Maitre d'Armes

Intitulé du poste : Assistant(e) partenariats et projets évènementiels

Lieux d'exercice : Orléans Métropole

Type de contrat : Apprentissage alternance - 1 an

Dates du contrat : Septembre 2023 (dates de début et de fin de contrat à préciser)

Conditions spécifiques : Travail possible en soirée et sur certains week-ends

Profil des candidats : Etudiants en 3^{ème} année de Bachelor ou BUT, Licence Pro ou Master en évènementiel sportif, communication, marketing sportif et de loisirs ou équivalent

La structure :

Le Cercle d'Escrime Orléanais (CEO) accueille les adultes et les enfants désirant pratiquer l'escrime en loisir et en compétition. Le club compte 6 salariés et environ 300 licenciés, et est présent à tous les niveaux de compétitions, des épreuves régionales jusqu'aux Jeux Olympiques.

Le CEO bénéficie d'une expérience reconnue dans l'organisation d'évènements sportifs de portées régionales, nationales et internationales avec notamment l'organisation d'une épreuve de coupe du monde de sabre chaque année depuis 1999.

Dans une dynamique de progression depuis plusieurs années, le CEO construit un projet ambitieux en lien avec les opportunités offertes par les Jeux Olympiques de Paris 2024.

La création de ce poste d'alternant s'inscrit dans cette démarche, qui vise à « professionnaliser » la communication du CEO, renforcer ses capacités d'organisation événementielles et élargir sa base de financement par le développement de son réseau de partenaires.

Description du poste

Finalité de l'alternance :

Créer une dynamique autour du CEO, de ses valeurs et de ses projets, pour disposer d'une véritable source de financement en complément des cotisations et des subventions.

Analyse de l'image de l'escrime dans le grand public et des pratiques locales ou régionales des autres disciplines comparables (sports olympiques amateurs).

Rechercher et démarcher des partenaires potentiels susceptibles de partager les valeurs du club et de soutenir ses projets et son fonctionnement.

Créer et animer un club des partenaires grâce à des évènements récurrents. Utiliser les outils de communication développés par le club pour valoriser les partenariats futurs ou existants.

Approche proposée :

Marketing-Partenariat

- Identification de prospects et démarches de partenariats auprès des entreprises.
- Consolidation et développement du réseau de partenaires du club.
- Elaboration d'un plan visant à créer et animer un « club des partenaires », autour d'évènements existants ou à créer.
- Développement des outils de marketing BtoB en collaboration avec l'agence de communication partenaire du club.
- Mise en place d'actions de communication destinées à valoriser le club et ses partenaires.
- Aide à l'élaboration de demande de subvention auprès des partenaires publics.

Evènementiel

- Création et animation d'évènements spécifiques à destination des partenaires du club.
- Valorisation des partenaires lors d'évènements en lien avec la vie du club
- Participation à l'organisation des grands évènements sportifs du club (Coupe du Monde, Championnats de France...).
- Aide à l'organisation des évènements de la vie du club (AG, portes ouvertes, évènements licenciés...).

Savoir-être :

- Autonomie.
- Esprit d'initiative.
- Capacité d'adaptation.
- Aptitude au travail d'équipe.
- Aisance rédactionnelle et orale.

Savoir-faire

- Connaissance du monde sportif, du monde économique, et des liens entre les deux.
- Connaissance des règles légales et fiscales en matière de mécénat et de sponsoring.
- Connaissance des institutions gérant le sport amateur (Fédérations, CROS/CDOS, DRAJES, ANS...).
- Compétences théoriques ou pratiques dans le domaine de l'évènementiel sportif.
- Maîtrise des outils informatiques liés aux différentes missions.

Candidatures :

- C.V. et lettre de motivation à envoyer au secrétariat du club escrimeorleans@wanadoo.fr